



**Domov Čujkovova,
Ostrava-Zábřeh, příspěvková organizace**

PLÁN ČINNOSTI

**Domova Čujkovova, Ostrava-Zábřeh, příspěvkové organizace,
Čujkovova 25, Ostrava-Zábřeh**

na rok 2014

OSTRAVA!!!

Obsah:

	strana
Popis služby, počet a struktura zaměstnanců, vymezení základních a fakultativních činností	3
A) Zabezpečení provozu	
1. Zdroje financování služby DPS a DZR	4
2. Plán provozních akcí	4
3. Úsporná opatření	4
4. Využívání dotačních titulů z externích zdrojů	5
5. Vedlejší hospodářská činnost	5
B) Naplňování hlavních cílů organizace	
1. Kvalitativní a kvantitativní zlepšení	5
2. Transformace, humanizace služeb, změny organizace práce	6
3. Nové aktivity	7
4. Hodnocení kvality	8
5. Spolupráce s dalšími subjekty	8
C) Lidské zdroje	
1. Plány vzdělávání zaměstnanců	8
D) Zabezpečení vnitřního kontrolního systému	9
E) Rozvojové cíle organizace na období 2015 - 2016	10
Přílohy:	
Sazebník úhrad fakultativních služeb	11
Organizační schéma Domova pro seniory	12
Organizační schéma Domova se zvláštním režimem	13
Sazebník úhrad za ubytování a stravu	

Domov Čujkovova, Ostrava-Zábřeh, příspěvková organizace, se sídlem Čujkovova 25, 700 30 Ostrava-Zábřeh poskytuje dva druhy sociálních služeb:

- a) **Domov pro seniory** - dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, kapacita 245 míst.
Domov pro seniory poskytuje pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
- b) **Domov se zvláštním režimem** – dle § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, kapacita 56 míst.
Domov se zvláštním režimem poskytuje pobytové služby osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Počet a struktura zaměstnanců k 1.1.2014:

pracovní pozice	§ 49 - DPS	§ 50 - DZR	celkem
vedoucí úseku sociální péče	0,8	0,2	1
sociální pracovníce	6,4	1,6	8
pracovník v sociálních službách tř. 4	20	11	31
pracovník v sociálních službách tř. 5	36	11	47
pracovník v sociálních službách tř. 6 - VČA	10,4	2,6	13
vedoucí útvaru sociálně zdravotní péče	0,8	0,2	1
vedoucí úseku obsl. a odborné doplňkové péče	8	2	10
všeobecná sestra u lůžka	18	4	22
všeobecná sestra na ambulanci	0,8	0,2	1
fyzioterapeut	1,6	0,4	2
Všeobecná sestra na rehabilitaci	1,6	0,4	2
sanitář na rehabilitaci	0,8	0,2	1
ředitelka	0,8	0,2	1
provozní	0,8	0,2	1
mzdová účetní a personalistka	0,8	0,2	1
pokladní	0,8	0,2	1
vedoucí stravovacího úseku – nutriční terapeut	0,8	0,2	1
zásobovač	2,4	0,6	3
kuchař tř. 5	4	1	5
kuchař tř. 4	0,8	0,2	1
pracovník stravovacího provozu tř. 3	3,2	0,8	4
pracovník stravovacího provozu tř. 2	0,8	0,2	1
dělník prádelny	7,2	1,8	9
uklizečka	24	4	28
domovník	0,8	0,2	1
vrátný – spojovatel	2,4	0,6	3
švadlena	0,8	0,2	1
údržbář	1,6	0,4	2
Celkem	157,2	44,8	202

- Organizační schéma Domova pro seniory a Domova se zvláštním režimem je přílohou tohoto plánu.
- Sazebník úhrad za poskytované základní služby je přílohou tohoto plánu.
- Fakultativní služby jsou uvedeny v Sazebníku úhrad, který je přílohou tohoto plánu.

A) Zabezpečení provozu (údaje z materiálu SMO – rozpočet na rok 2014)

1. Zdroje financování Domova pro seniory

plánované náklady vč. odpisů	68 201 tis. Kč
plánované výnosy	42 778 tis. Kč
schválený neinv. příspěvek zřizovatele SMO	18 062 tis. Kč
z toho: na provoz	17 464 tis. Kč
na odpisy	598 tis. Kč

očekávaná státní dotace z MPSV (přiznaná v roce 2013) 7 361 tis. Kč

Zdroje financování Domova se zvláštním režimem

plánované náklady vč. odpisů	17 049 tis. Kč
plánované výnosy	13 844 tis. Kč
schválený neinv. příspěvek zřizovatele SMO	1 105 tis. Kč
z toho: na provoz	956 tis. Kč
na odpisy	149 tis. Kč

očekávaná státní dotace z MPSV (přiznaná v roce 2013) 2 100 tis. Kč

Dle předběžných výsledků zveřejněných na www.mpsv.cz, je schválen pro rok 2014 objem státní dotace ve výši 10 036 tis. Kč.

2. Provozní akce:

- a) Realizovat rekonstrukci nákladního výtahu ve stravovacím provozu. Náklady ve výši cca 666 tis. Kč budou hrazeny z již poukázané investiční dotace z rozpočtu zřizovatele.

Termín: do 31.3.2014

- b) Zajistit výměnu podlahové krytiny v pokojích uživatelů a společných prostorách v objektu B. Náklady jsou odhadnuty ve výši cca 1 500 tis. Kč. Organizace se pokusí na tuto akci získat finanční prostředky z externích zdrojů.

Termín: do 30.6.2014

- c) Zajistit výměnu větrání v kuřárně v budově B za účinnější systém. Náklady budou hrazeny z provozních prostředků.

Termín: do 30.6.2014

3. Úsporná opatření

- a) Nadále realizovat nákupy prostřednictvím Nákupního portálu města Ostravy.

Termín: do 31.12.2014

- b) Zakoupením nové elektrické vypalovací pece pro keramickou dílnu a úhradou nákladů z nadačního fondu „Pro klidné stáří“ ušetřit domovu cca 80 tis. Kč.

Termín: do 31.12.2014

- c) Zpracovat analýzu důchodů jednotlivých uživatelů v návaznosti na stanovené úhrady za pobyt a stravu včetně ponížených úhrad a zhodnotit možnost zvýšení úhrad ve 2. čtvrtletí 2014.

Termín: do 31.3.2014

4. Využívání dotačních titulů u externích zdrojů

- a) Zajistit finanční prostředky z externích zdrojů na financování akcí pro uživatele (sponzoři, nadační fond apod.) ve výši alespoň 50 tis. Kč.

Termín: do 31.12.2014

- b) Z nadačního fondu „Pro klidné stáří“ získat finanční prostředky na úhradu canisterapie pro uživatele ve výši cca 6 tis. Kč.

Termín: do 31.12.2014

- c) Z nadačního fondu „Pro klidné stáří“ zajistit finanční prostředky na úhradu rekreačního pobytu uživatelů v Beskydech ve výši cca 30 tis. Kč.

Termín: do 30.6.2014

- d) Zajistit obměnu stávajícího technologického vybavení ve stravovacím provozu zakoupením 3 ks nových plynových kotlů. Náklady ve výši cca 750 tis. Kč budou požadovány z externích zdrojů (např. zřizovatele – loterie).

Termín: do 31.12.2014

5. Vedlejší hospodářská činnost

- a) Pronájem nebytových prostor v domově získat do výnosů organizace částku ve výši alespoň 50 tis. Kč.

Termín: do 31.12.2014

B. Naplňování hlavních cílů organizace

1. Kvalitativní a kvantitativní zlepšení

- a) Nadále pořádat 2x ročně společné setkání s uživateli a vedoucími zaměstnanci domova.

Termín: do 31.12.2014

- b) V průběhu roku zařadit do stravovacího programu „Týden krajových specialit“. Jednotlivé pokrmy a potraviny propagovat prostřednictvím nástěnek, domácího rozhlasu, programu v klubech seniorů apod.

Termín: do 31.12.2014

- c) Realizovat bezúplatný převod rehabilitační vany Arjo z Domova Sluníčko a tím nahradit stávající, již opotřebovanou vanu na úseku rehabilitace.

Termín: do 30.6.2014

- d) V zájmu zvýšení kapacity a komfortu uživatelů trávících volný čas v zájmových dílnách, obměnit stávající vybavení (stoly, skříňky apod.) ve dvou dílnách. Náklady budou hrazeny z provozních prostředků domova.

Termín: do 31.12.2014

2. Transformace, humanizace služeb, změny organizace práce

- a) V rámci zlepšení organizace práce na úsecích obslužné a odborné doplňkové péče a racionálního využití pracovní doby zaměstnanců přímé péče, zapojovat tyto v době větších nároků na doprovody uživatelů do zdravotnických zařízení do této činnosti. Cílem tohoto opatření je zamezit náhlému rušení plánovaných skupinových aktivit uživatelů, k němuž dochází v důsledku zaneprázdnění zaměstnankyně VČA, která je odvolána k akutně vniklé potřebě doprovodu uživatele.

Termín: průběžně v roce 2014

- b) Ve spolupráci s organizací ADRA, případně dalšími organizacemi zajišťujícími dobrovolnické služby pokusit se opět navýšit počet dobrovolníků alespoň o 3 osoby.

Termín: do 31.12.2014

- c) Nadále vytvářet podmínky pro naplňování cílů humanizace a individualizace v Domově se zvláštním režimem, a to zejména dalším zvyšováním estetické úrovně obytných i společných prostor pro uživatele.

Termín: do 31.12.2014

- d) Zorganizovat 2x v roce Den otevřených dveří v obou službách, spojený s vhodným programem pro zájemce o sociální službu.

Termín: do 30.6.2014 a do 31.12.2014

- e) V rámci Dne seniorů 2014 uspořádat pro uživatele obou služeb společenskou nebo sportovní akci ve spolupráci s rodinnými příslušníky, dobrovolníky a sponzory, která bude tematicky zaměřená k tomuto dni. Náklady budou hrazeny z externích zdrojů.

Termín: do 30.10.2014

- f) Využívat zakoupené předplatné na představení v ostravských divadlech a vstupenky nabídnout zejména uživatelům, kteří ve svých individuálních plánech projeví přání navštívit divadelní představení. Náklady budou hrazeny zčásti z vlastních prostředků uživatelů, zčásti z nadačního fondu „Pro klidné stáří“.

Termín: do 30.6.2014

- g) V rámci dalšího zkvalitňování a humanizace poskytované služby pokračovat v návštěvách zaměstnanců u hospitalizovaných uživatelů, kteří již nemají žádné rodinné příslušníky ani další blízké osoby. Náklady na drobné pozornosti u příležitosti návštěvy budou hrazeny z externích zdrojů.

Termín: do 31.12.2014

- h) V případě zájmu nabídnout soběstačným uživatelům i uživatelům používajícím vozík, možnost účasti na třidenním rekreačním pobytu v Beskydech, za úhradu z nadačního fondu „Pro klidné stáří“ a částečně z vlastních prostředků uživatelů.

Termín: do 30.6.2014

- i) Zahájit novou rozhlasovou relaci „Přání a hudební dárek k narozeninám“ určenou všem uživatelům. Všem oslavencům v průběhu roku osobně poblahopřát a předat tištěné blahopřání.

Termín: od 2.2.2014

- j) Za účelem poznávání Ostravy a okolí zorganizovat výlet uživatelů obou služeb do atraktivních míst ve městě a okolí (na výběr Slezskoostravský hrad, ZOO, Sanatoria Klimkovice a další).

Termín: do 31.10.2014

- k) V zájmu uspokojení duchovních potřeb uživatelů, na základě jejich individuálních přání, nadále podporovat pravidelná setkávání organizovaná církvemi působícími na území města Ostravy. Dle zájmu uživatelů zorganizovat návštěvu nového kostela Sv. Ducha v Ostravě-Zábřehu.

Termín: do 31.12.2014

3. Nové aktivity

- a) V letních měsících zařadit pravidelnou aktivitu uživatelů a jejich rodinných příslušníků na zahradě domova s názvem „Sešlost“, při které bude využito nabídky spolupráce dobrovolníka – harmonikáře.

Termín: do 30.9.2014

- b) Stávající sportovní aktivity v domově rozšířit o nabídku pravidelné interiérové aktivity pro uživatele obou služeb s názvem „Zábavné kuželky pro všechny“. Za tímto účelem zakoupit mobilní ruské kuželky.

Termín: do 20.2.2014

- c) Zahájení činnosti Klubu trénování paměti pro uživatele na všech úsecích obou služeb, kterých se mohou zúčastňovat jak začátečníci, tak i pokročilí, kteří již mají s trénováním paměti zkušenost.

Termín: do 28.2.2014

- d) V měsíci září, který je měsícem Alzheimerovy choroby, uskutečnit pro uživatele Domova pro seniory akci s názvem „Týden trénování paměti“ s vyhodnocením všech účastníků. Pro úseky Domova se zvláštním režimem zakoupit speciální hry pro seniory (skupinové hry pro více hráčů, trénování skupinové koordinace) pro podporu terapie u osob s různým typem demence.

Termín: do 30.9.2014

- e) Zorganizovat celoroční společnou aktivitu uživatelek a zaměstnankyň všech úseků s názvem „Hbité jehlice“, kterou se pokusíme atakovat zápis do „Knihy rekordů“. Cílem akce bude zhotovení nekonečné pletené šály. Koncem roku bude provedeno měření, soupis pletařek, a pokud šála nedosáhne potřebné délky, bude použita k vtipné výzdobě interiéru a zároveň jako ukázka umu uživatelek a snahy zaměstnankyň podílet se s nimi na společném díle.

Termín: do 31.12.2014

- f) K posílení týmových snah a vzájemné spolupráce personálu s uživateli vyhlášovat průběžně témata meziúsekových soutěží a do týmu zapojovat všechny úseky přímé péče a VČA. Cílem vyhlášených soutěží je nejen zlepšení a zútulnění prostředí, ale rovněž zlepšení komunikace, propojení a kooperace personálu s uživateli, kteří budou do jednotlivých soutěží také aktivně zapojeni. Každá soutěž a její výsledky budou zveřejněny a odměněny.

Termín: do 31.12.2014

- g) Navázat pravidelnou spolupráci s dobrovolníkem, který ovládá hru na harmoniku a je ochoten zúčastňovat se každotýdenních klubových aktivit s uživateli obou služeb.

Termín: od 1.2.2014

4. Hodnocení kvality ve službě Domov pro seniory a Domov se zvláštním režimem

- a) Pokračovat v dalším přepracování a aktualizaci metodických pokynů k jednotlivým standardům v obou poskytovaných službách (SQ 1, 2, 3, 14 a 15).
Termín: do 31.12.2014
- b) V rámci podpory procesu zavádění standardů kvality sociálních služeb do praxe nadále zajišťovat podpůrné konzultace s externím konzultantem.
Termín: do 31.12.2014
- c) V rámci podpory procesu zavádění standardů kvality sociálních služeb do praxe, nadále zajišťovat skupinové, případové, příp. další druhy supervizí s externím supervizorem.
Termín: do 31.12.2014
- d) Provést revizi a aktualizaci stávajícího souboru metodických postupů pro pracovníky v sociálních službách.
Termín: do 31.12.2014

5. Spolupráce s ostatními subjekty

- a) Zabezpečovat odborné praxe studentů Ostravské univerzity, Vyšší odborné školy sociální, Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické a praxe účastníků rekvalifikačních kurzů se záměrem výběru případných nových zaměstnanců.
Termín: do 31.12.2014
- b) Pokračovat ve spolupráci s hudebním a zvukovým oddělením Knihovny města Ostravy a dalšími organizacemi poskytujícími služby zrakově znevýhodněným uživatelům (např. Tyfloservis) a tím zpřístupnit této skupině uživatelů kontakt s uměním, literaturou apod.
Termín: do 31.12.2014
- c) Pokračovat ve spolupráci s organizací Podané ruce, případně dalšími organizacemi se stejným zaměřením, při zajišťování canisterapie pro uživatele obou služeb.
Termín: do 31.12.2014
- d) Zorganizovat společnou akci s kulturním či sportovním programem s uživateli jiného sociálního zařízení pro seniory za účelem vzájemného poznání, poznání nového prostředí apod.
Termín: do 31.12.2014
- e) Za účelem vzájemného poznání ostatních seniorů, poznání nového prostředí apod. zorganizovat vystoupení pěveckého souboru „Návraty“ v jiném zařízení sociální péče.
Termín: do 31.12.2014

C) Lidské zdroje

1. Vzdělávání zaměstnanců

- a) Pro 10 zaměstnanců domova zajistit možnost konverzačních setkávání v procvičování znakové řeči přímo v zařízení.

Termín: do 30.6.2014

- b) Pro zdravotnické zaměstnance úseku DZR zajistit seminář s problematikou demence a poruch chování v rámci tohoto onemocnění.

Termín: do 31.12.2014

- c) Za účelem získání nových odborných zkušeností a prohloubení dosavadních znalostí, zabezpečit pro všechny pracovníky v sociálních službách v přímé péči a na volnočasových aktivitách 8 hodinovou odbornou stáž v některém zařízení poskytujícím sociální služby v Ostravě.

Termín: do 30.11.2014

- d) V rámci Operačního programu přeshraniční spolupráce Slovenské republiky a České republiky se zúčastnit jako partner společného projektu s názvem „První pomoc seniorům“, předloženého dvěma slovenskými zařízeními sociálních služeb Žilinského kraje. V rámci tohoto projektu bude proškolen v první pomoci seniorům celkem 94 zaměstnanců Domova Čujkovova.

Termín: do 30.6.2014

- e) Za účelem dalšího získání nových zkušeností a prohloubení dosavadních znalostí zorganizovat pro zaměstnance obou služeb odbornou exkurzi do jiného pobytového zařízení sociálních služeb.

Termín: do 30.11.2014

- f) Pokračovat v projektu „Profesním vzděláváním ke kvalitnějším službám Domova Čujkovova“, na který byly v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost získány finanční prostředky ve výši 2 042 tis. Kč. Předpokládá se, že vzděláváním projde v období 10/2013 – 06/2014 celkem 786 osob. Vzdělávání je určeno pro 13 vedoucích zaměstnanců, 8 sociálních pracovníků a 93 pracovníků v sociálních službách. Školeno bude celkem 18 témat.

Termín: do 31.12.2014

- g) Zabezpečit účast alespoň 30 zaměstnanců všech úseků organizace na vzdělávacích akcích na základě aktuální nabídky vzdělávacích institucí, zejména v návaznosti na nové zákony a vyhlášky, týkající se předmětu činnosti organizace.

Termín: do 31.12.2014

- h) V rámci podpory sebevzdělávání zaměstnanců doplnit v průběhu roku odbornou knihovnu v zařízení alespoň o 15 nových titulů, týkajících se předmětu činnosti organizace.

Termín: do 31.12.2014

D) Zabezpečení vnitřního kontrolního systému

- a) Zabezpečovat účinný vnitřní kontrolní systém, který je v organizaci ošetřen platným pokynem ředitelky a upravuje kontrolní činnost na úseku sociální péče, úsecích obslužné a odborné doplňkové péče, na úseku provozním a ekonomickém.

Termín: průběžně, dle termínů kontrol

- b) Průběžně aktualizovat platný pokyn ředitelky k vnitřnímu kontrolnímu systému v organizaci v návaznosti na nové právní předpisy.

Termín: do 31.12.2014

E) Rozvojové cíle organizace na období 2015 – 2016

- a) Každoročně využívat externích finančních zdrojů pro získání finančních prostředků na vzdělávání zaměstnanců, vybavení interiérů Domova pro seniory i Domova se zvláštním režimem.

Termín: do 31.12.2016

- b) Systematicky vytvářet podmínky pro uplatňování sociálního modelu práce v obou službách a to zejména:

1. zvyšováním a posilováním kompetencí a vzděláváním pracovníků v sociálních službách v přímé péči a pracovníků na úseku sociální péče tj. sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách na volnočasových aktivitách (semináře, konzultace a kontakt s obdobným druhem služby, podpůrné konzultace s odborníky apod.),
2. vzděláváním zaměstnanců v přímé péči a na úseku sociální péče v alternativních formách komunikace,
3. dalším zkvalitňováním systému individuálního plánování služby s jednotlivými uživateli.

Termín: do 31.12.2016

- c) V závislosti na finančních prostředcích SMO jako investora akce, rekonstruovat zastaralou a nevyhovující vzduchotechniku ve stravovacím a prádelenském provozu domova. (Zajišťuje investiční odbor MMO).

Termín: bude určen investičním odborem

- d) Zajišťovat průběžnou obměnu vybavení interiérů v obou službách - dle finančních možností z provozních prostředků organizace, popř. nárokováním účelového neinvestičního příspěvku od zřizovatele nebo z jiných externích zdrojů dle vyhlášených dotačních témat.

Termín: do 31.12.2016

- e) Realizovat rekonstrukci zahrad u obou objektů domova. Náklady ve výši cca 1 100 tis. Kč budou uhrazeny z investiční dotace zřizovatele ve výši 800 tis. Kč a z provozních prostředků organizace.

Termín: do 30.6.2015

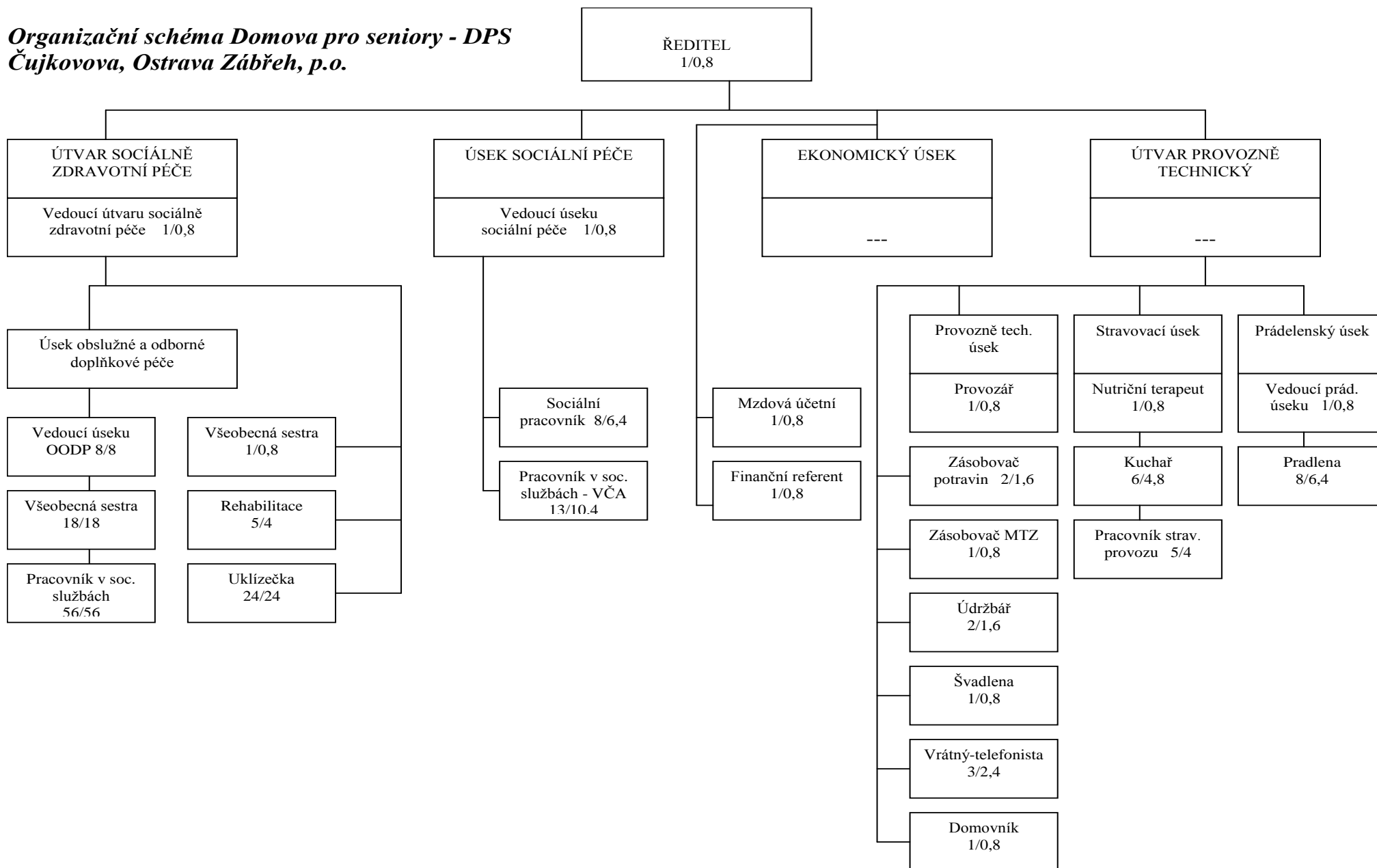
- f) Pokud se nepodaří zajistit finanční prostředky ve výši cca 750 tis. Kč na výměnu 3 ks plynových kotlů ve stravovacím provozu z externích zdrojů, uplatnit požadavek na finanční prostředky do kapitálového rozpočtu SMO na rok 2015.

Termín: do 30.8.2014

V Ostravě-Zábřehu 31.1.2014

Ing. Bc. Magda Mertová
ředitelka organizace

**Organizační schéma Domova pro seniory - DPS
Čujkovova, Ostrava Zábřeh, p.o.**



**Organizační schéma Domova pro seniory - DZR
Čujkovova, Ostrava Zábřeh, p.o.**

