



**Domov Čujkovova,
Ostrava-Zábřeh, příspěvková organizace**

VYHODNOCENÍ PLÁNU ČINNOSTI

**Domova Čujkovova, Ostrava-Zábřeh, příspěvkové organizace,
Čujkovova 1717/ 25, Ostrava-Zábřeh**

za rok 2017

OSTRAVA!!!

Obsah:

	strana
Popis služby, počet a struktura zaměstnanců, vymezení základních a fakultativních činností	3
A) Zabezpečení provozu	
1. Zdroje financování služby DPS a DZR	4
2. Provozních akce	4
3. Úsporná opatření	5
4. Využívání dotačních titulů z externích zdrojů	5
5. Vedlejší hospodářská činnost	6
B) Naplňování hlavních cílů organizace	
1. Kvalitativní a kvantitativní zlepšení	7
2. Nové aktivity	8
C) Lidské zdroje	9
D) Zabezpečení vnitřního kontrolního systému	10
E) Rozvojové cíle organizace na období 2016 - 2017	10

Domov Čujkovova, Ostrava-Zábřeh, příspěvková organizace, se sídlem Čujkovova 25, 700 30 Ostrava-Zábřeh poskytuje dva druhy sociálních služeb:

- a) **Domov pro seniory** - dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, kapacita 245 míst.
Domov pro seniory poskytuje pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
- b) **Domov se zvláštním režimem** – dle § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, kapacita 56 míst.
Domov se zvláštním režimem poskytuje pobytové služby osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Počet a struktura zaměstnanců k 1.1.2017:

pracovní pozice	§ 49 - DPS	§ 50 - DZR	celkem
vedoucí útvaru sociální péče	0,8	0,2	1
vedoucí služby DPS a DZR	1,6	0,4	2
sociální pracovnice	6,4	1,6	8
pracovník v sociálních službách tř. 4	20	3	23
pracovník v sociálních službách tř. 5	36	19	55
pracovník v sociálních službách tř. 6 - VČA	12	3	15
vedoucí útvaru zdravotní péče	0,8	0,2	1
koordinátorka zdravotní péče	8	2	10
všeobecná sestra u lůžka	12	4	16
zdravotnický asistent	4	0	4
zdravotnický asistent na ambulanci	0,8	0,2	1
fyzioterapeut	1,6	0,4	2
všeobecná sestra na rehabilitaci	1,6	0,4	2
sanitář na rehabilitaci	0,8	0,2	1
ředitelka	0,8	0,2	1
provozní	0,8	0,2	1
mzdová účetní a personalistka	0,8	0,2	1
finanční referentka	0,8	0,2	1
vedoucí stravovacího úseku – nutriční terapeut	0,8	0,2	1
zásobovač	2,4	0,6	3
kuchař	4,8	1,2	6
pracovník stravovacího provozu tř. 3	3,2	0,8	4
pracovník stravovacího provozu tř. 2	0,8	0,2	1
dělník prádelny	7,2	1,8	9
uklízečka	22	4	26
domovník	0,8	0,2	1
vrátný – spojovatel	2,4	0,6	3
švadlena	0,8	0,2	1
údržbář	1,6	0,4	2
Celkem	156,4	45,6	202

A) Zabezpečení provozu (údaje z materiálu SMO – rozpočet na rok 2017)

1. Zdroje financování Domova pro seniory (skutečnost za rok 2017 k datu zpracování materiálu zatím nevyčíslena, přesné údaje budou součástí materiálu Hodnocení činnosti a hospodaření PO za rok 2017).

plánované náklady vč. odpisů	75 579 tis. Kč
plánované výnosy	53 385 tis. Kč
navýšení výnosů z titulu navýšení úhrad	432 tis. Kč
schválený neinv. příspěvek zřizovatele SMO	13 994 tis. Kč
z toho: na provoz	13 419 tis. Kč
na odpisy	575 tis. Kč
státní dotace z MPSV (přiznaná v roce 2017)	12 724 tis. Kč

Zdroje financování Domova se zvláštním režimem (skutečnost za rok 2017 k datu zpracování materiálu zatím nevyčíslena, přesné údaje budou součástí materiálu Hodnocení činnosti a hospodaření PO za rok 2017).

plánované náklady vč. odpisů	20 672 tis. Kč
plánované výnosy	16 527 tis. Kč
navýšení výnosů z titulu navýšení úhrad	108 tis. Kč
schválený neinv. příspěvek zřizovatele SMO	1 915 tis. Kč
z toho: na provoz	1 772 tis. Kč
na odpisy	143 tis. Kč
státní dotace z MPSV (přiznaná v roce 2017)	3 202 tis. Kč

2. Provozní akce

- a) Realizovat úpravu rozvodu elektrické energie z hlavního rozvaděče do stravovacího provozu a dozbrojení stávajícího rozvaděče. Náklady ve výši cca 105 tis. Kč budou hrazeny z provozních prostředků organizace.
Následně zakoupit multifunkční varné zařízení (převod úkolu z roku 2016).

Termín: do 30.4.2017

Splněno:

Elektropráce byly provedeny ve stanoveném termínu, náklady ve výši 137 tis. Kč byly hrazeny z provozních prostředků organizace. Multifunkční varné zařízení bylo zakoupeno v dubnu 2017 a instalováno ve stravovacím provozu.

Úprava elektroinstalace schválena usnesením RMO č. 05546/RM1418/80 ze dne 17.1.2017.

- b) Realizovat stavební úpravy v sociálním zařízení pro zaměstnance stravovacího provozu, spočívající v rozšíření počtu sprchovacích boxů, změně dispozice v umístění umyvadel, výměně rozvodů elektroinstalace, rozvodů zdravotnických, výměně sanitárních předmětů apod. Náklady ve výši cca 300 tis. Kč budou hrazeny z investičního fondu organizace.

Termín: do 30.6.2017

Nesplněno z objektivních důvodů:

Vzhledem k tomu, že organizaci byl v roce 2017 zřizovatelem poskytnut neinvestiční příspěvek na celkovou výměnu střešní krytiny a úpravy v půdním prostoru v objektu A, bylo prioritní poskytnout prostory, které měly sloužit po dobu stavebních úprav sociálního zařízení

zaměstnancům stravovacího provozu, zaměstnancům stavební firmy. Z těchto důvodů se úkol posouvá do roku 2018.

- c) *Realizovat výměnu střešní krytiny na obou objektech Domova Čujkovova. Náklady (přesná částka bude známá po zpracování dokumentace a výběru dodavatele prací) budou hrazeny z provozních prostředků organizace.*

Termín: do 30.11.2017

Splněno:

První etapa (výměna střešní krytiny na objektu A) byla realizována ve stanoveném termínu, celkové náklady ve výši 2 560 614,- Kč byly hrazeny z neinvestičního příspěvku zřizovatele a částečně z provozních prostředků organizace.

- d) *Realizovat výměnu garnýží ve 105 místnostech v objektu A. Náklady ve výši cca 170 tis. Kč budou hrazeny z provozních prostředků organizace.*

Termín: do 30.6.2017

Splněno:

Výměna garnýží byla realizována ve stanoveném termínu, náklady ve výši 139 tis. Kč byly hrazeny z provozních prostředků organizace.

3. Úsporná opatření

- a) *Nadále realizovat nákupy prostřednictvím Nákupního portálu města Ostravy.*

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

Po dobu fungování nákupního portálu provozovaného firmou e-Centre, byly nákupy realizovány prostřednictvím tohoto nákupního portálu. Ve zbývajícím období roku 2017 byly nákupy realizovány prostřednictvím nákupního portálu provozovaného firmou Tender systems.

- b) *Vlastní údržbou provést zednické a malířské opravy ve stávajících 5 chladicích boxech ve stravovacím provozu, dále provést opravy nátěru plotu okolo objektu. Tímto dojde k úspoře cca 30 tis. Kč.*

Termín: do 30.4.2017

Splněno:

Údržbářské práce byly provedeny ve stanoveném termínu, došlo k úspoře 25 tis. Kč.

4. Využívání dotačních titulů z externích zdrojů

- a) *Zajistit finanční prostředky z externích zdrojů na financování akcí pro uživatele (sponzoři, nadační fond apod.) ve výši alespoň 50 tis. Kč.*

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

Z externích zdrojů byly financovány některé akce pro uživatele v celkové výši 94 tis. Kč. Jmenovitě byly zajištěny odměny za účast ve sportovním víceboji, financována hudební produkce na bálech pro uživatele, vystoupení dětského folklórního souboru, úhrada různých koncertů, vstupné do ZOO, vstupné na Dětský ranč, nákup 100 % džusů pro zpestření pitného režimu uživatelů, čokoládová pozornost ke Dni seniorů, nákup vánočních balíčků a další.

- b) Z nadačního fondu „Pro klidné stáří“ získat finanční prostředky na případnou úhradu canisterapie pro uživatele ve výši cca 6 tis. Kč.

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

Finanční prostředky na úhradu canisterapie byly v požadované výši zajištěny. Canisterapie byla zajištěna ze dvou zdrojů: dobrovolnice pro službu DPS od 6/2017 cca 2x měsíčně, agentura Podané ruce ve službě DZR od 9/2017 2x měsíčně.

- c) Z nadačního fondu „Pro klidné stáří“ zajistit finanční prostředky na úhradu 3 denního rekreačního pobytu uživatelů v Beskydech ve výši cca 30 tis. Kč.

Termín: do 30.6.2017

Splněno:

Rekreačního pobytu v hotelu Rajska bouda v Malenovicích se zúčastnilo celkem 11 uživatelů a 9 zaměstnanců. Z nadačního fondu „Pro klidné stáří“ byly hrazeny náklady ve výši 21 216,- Kč.

- d) Z externích zdrojů zajistit prostředky ve výši alespoň 50 tis. Kč na nákup výživových doplňků stravy, bylinných čajových směsí a vitamínových přípravků pro uživatele.

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

Z externích zdrojů byly zajištěny výživové doplňky stravy pro realizaci jarní a podzimní bylinné podpůrné vitamínové kúry pro uživatele v hodnotě 70 000,- Kč.

- e) Z externích zdrojů zajistit prostředky ve výši 1 000 tis. Kč na nákup pojízdných koupacích van

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

Na běžný účet domova byla připsána uvedená částka pocházející z dědictví po uživateli služby. Přijetí finančních prostředků schváleno usnesením RMO č. 05594/RM1418/81 ze dne 24.1.2017.

- f) Z externích zdrojů zajistit prostředky ve výši cca 300 tis. Kč na zakoupení univerzálního šlehacího a hnětacího stroje včetně potřebného příslušenství do stravovacího provozu.

Termín: do 30.9.2017

Splněno:

Univerzální stroj byl zakoupen za 219 956,- Kč. Vzhledem k dostatku finančních prostředků byla úhrada provedena z prostředků organizace.

5. Vedlejší hospodářská činnost

- a) Pronájemem nebytových prostor v domově získat do výnosů organizace částku ve výši alespoň 50 tis. Kč.

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

Do výnosů organizace byla z pronájmů nebytových prostor započtena částka ve výši 65 340,- Kč.

B. Naplňování hlavních cílů organizace

1. Kvalitativní a kvantitativní zlepšení

- a) *V návaznosti na zavedený sociální model služby pokračovat v organizování pracovních intervizních setkáních vedoucích obou služeb, koordinátorek průběhu služby, koordinátorek zdravotní péče, vedoucích útvarů sociální a zdravotní péče za účelem vyhodnocování spolupráce v rámci poskytovaných služeb, organizace průběhu služby a personálních otázek, s cílem zkvalitnění průběhu služby, posilování týmové spolupráce (alespoň 2x ročně)*

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

V průběhu roku 2017 bylo zorganizováno celkem 9 pracovních setkání zaměstnanců výše uvedených skupin. Všechna setkání se zúčastnila i ředitelka organizace.

- b) *V návaznosti na prohlubování účinnosti sociálního modelu služby zorganizovat alespoň 1x ročně výjezdní 2 denní pracovní pobyt mimo Domov Čujkovova za účasti koordinátorek průběhu služby a vedoucích obou služeb s cílem zkvalitnění vzájemné komunikace a spolupráce. Odborný program bude zaměřen na komunikační dovednosti, řešení krizových situací v průběhu služby, spolupráci s rodinnými příslušníky, využití potenciálu pracovníků v sociálních službách, psychohygienu pracovníků v pomáhajících profesích. Úhrada nákladů na pobyt bude zajištěna z externích zdrojů.*

Termín: do 30.11.2017

Splněno:

Cíle organizace dvoudenního setkání skupiny koordinátorek průběhu služby a vedoucích služeb bylo dosaženo uskutečněním dvoudenního setkání této skupiny a odborného lektora v Hotelu Relax v Rožnově pod Radhoštěm ve dnech 7. – 8.9.2017. Úhrada nákladů byla zajištěna z externích zdrojů.

- c) *Za účelem zkvalitnění obou poskytovaných služeb zorganizovat alespoň 1x ročně výjezdní 2 denní pracovní pobyt mimo Domov Čujkovova za účasti koordinátorek zdravotní péče, vedoucích obou služeb, vedoucích útvarů sociální a zdravotní péče a ředitelky organizace s cílem zkvalitnění vzájemné komunikace a spolupráce. Odborný program bude zaměřen na komunikační dovednosti, řešení krizových situací, personální otázky (vedení zaměstnanců, funkce školitele, kontrolní činnost apod.), využití potenciálu pracovníků v sociálních službách, psychohygienu pracovníků v pomáhajících profesích. Úhrada nákladů na pobyt bude zajištěna z externích zdrojů.*

Termín: do 30.11.2017

Splněno:

Pracovní setkání výše uvedených zaměstnanců se uskutečnilo ve dnech 2. - 3.11.2017 v Penzionu Jurášek ve Frýdlantu nad Ostravicí. Náklady na pobyt byly uhrazeny z externích zdrojů.

- d) *Pokračovat v přípravě k získání certifikace „Vážka“ udělované Českou Alzheimerovskou společností.*

Termín: průběžně

Splněno:

Bylo uskutečněno:

Oblast: pokoje + spolupráce s rodinou

- projekt „Společnou cestou“ (trvá od roku 2016 a kontinuálně pokračuje)

Oblast: orientace

- barevné označení vstupů do pokojů
- barevné podklady u jmenovek
- velké hodiny na různých místech
- výzdoba dle ročních období
- označení dveří sociálních zařízení
- instalace nových nástěnných kalendářů

Oblast: aktivity

- vlastní projekt „Putovní dílna“ (trvá od roku 2015 a nadále pokračuje)
- canisterapie, pet terapie (ryby, ptáci)

Oblast: kvalifikace v demencích (účast na seminářích)

- Demence v obrazech
- Specifika komunikace s klienty s Alzheimerovou chorobou

- e) *Za účelem zlepšení orientace uživatelů služby DZR pokračovat ve vizuálním odlišení vstupů k jednotlivým pokojům uživatelů zhotovením barevného podkladu jmenovek.*

Termín: do 30.6.2017

Splněno:

V termínu bylo provedeno vizuální odlišení vstupů k jednotlivým pokojům uživatelů zhotovením podkladu jmenovek v barvě podle barevné výmalby u jednotlivých pokojů.

- f) *Za účelem zlepšení orientace uživatelů služby DZR označit vhodnými piktogramy dveře do sociálního zařízení u pokojů.*

Termín: do 30.9.2017

Splněno:

Všechny dveře do sociálních zařízení byly označeny vhodným piktogramem.

- g) *Vhodnou formou zapojit uživatele služby DZR do rehabilitačních a kondičních aktivit s využitím zejména: disciplín sportovního víceboje, pasivního cvičení horních a dolních končetin na motomedu, bradlového chodníku, rotopedu a dalších pomůcek.*

Termín: průběžně

Splněno:

Do kondičně rehabilitačních aktivit bylo vhodnou formou zapojeno celkem 24 uživatelů služby DZR z celkového počtu 56 uživatelů. Uživateli služby DZR byly z nabídky preferovány zejména denní aktivity v tělocvičně (motomed, bradlový chodník, kladka) a dále kondiční individuální nebo skupinová cvičení na úsecích, ať už varianty individuální fyzioterapie nebo účast na skupinové rozcvičce, případně využití hydroterapie v ARJO vaně.

2. Nové aktivity

- a) *Již uskutečněný a osvědčený projekt „Společnou cestou“ ve službě Domov se zvláštním režimem aplikovat i ve službě Domov pro seniory, kdy budou osloveni rodinní příslušníci uživatelů služby, aby se aktivně zapojili do projektu, s cílem zajistit individualizaci výzdoby pokojů uživatelů, dodáním reminiscenčních prvků (fotografie, obrázky, případná dřívější vlastní tvorba, drobné vzpomínkové předměty.*

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

V průběhu roku bylo osloveno celkem 45 rodinných příslušníků a 6 opatrovníků. V projektu spolupracovalo 27 rodinných příslušníků a 4 opatrovníci. U uživatelů, kteří nemají žádné rodinné příslušníky nebo tito nechtěli spolupracovat, se na výzdobě podílel personál domova a to tak, že čerpal z historie a zájmů uživatele. Novou výzdobu odmítlo 18 uživatelů.

- b) *Za účelem zprostředkování kontaktu s přirozeným prostředím, ve spolupráci s Lesní školou v Ostravě-Zábřehu, uskutečňovat společné aktivity uživatelů obou služeb s dětmi z mateřských a základních škol v areálu Bělského lesa (opékání párků, poznávání přírody, soutěže atd.).*

Termín: do 31.10.2017

Splněno:

Společné aktivity byly realizovány v těchto termínech:

29.5.2017 – opékání párků (uživatelé služby DZR)

5.9.2017 - orientační běh (uživatelé obou služeb)

19.10.2017 – ochutnávka čajů (uživatelé obou služeb)

- c) *Využívat nově pořízený interaktivní projektor v rámci individuálních i společných aktivit uživatelů (ve velkém společenském sále i v pokojích uživatelů) a současně i při vzdělávacích aktivitách pro zaměstnance.*

Termín: průběžně

Splněno:

Interaktivní projektor byl využíván v pokojích u imobilních uživatelů v rámci individuálních návštěv – relaxační projekce s využitím doprovodných hudebních prvků – moře + šum moře, les + zpěv ptáků.

C) Lidské zdroje

- a) *Pokračovat ve spolupráci se vzdělávacími institucemi zaměřujícími se na přípravu osob pro různé pracovní pozice v sociálních službách, za účelem získávání nových zaměstnanců.*

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

V průběhu roku 2017 probíhala spolupráce s následujícími vzdělávacími institucemi: SEDUCA-CZE, s.r.o., Středisko vzdělávání s.r.o., Obchodní akademie a Vyšší škola sociální, p.o., Ostravská univerzita – Fakulta sociálních studií, Ostravská univerzita – Lékařská fakulta, Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, p.o.

- b) *Při přijímání zaměstnanců do pracovního poměru se zaměřit na přijímání osob se zdravotním postižením - klientů příspěvkové organizace Čtyřlístek.*

Termín: průběžně

Nesplněno z objektivních důvodů:

Na vhodnou vytypovanou práci (údržba zahrad) nebylo možno z důvodu současného bezúdržbového stavu travnatých ploch a porostů klienty Čtyřlístku využít.

- c) *Zajistit pro zaměstnance služby Domov se zvláštním režimem seminář „Demence v obrazech“ a pro zaměstnance služby Domov pro seniory prožitkový seminář s vyzkoušením gerontoobkleku. Úhrada bude provedena z provozních prostředků organizace.*

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

Seminářů „Demence v obrazech“, které se konaly v termínech 23. a 24.5.2017 se zúčastnilo 50 zaměstnanců. Seminářů „Proměny stáří a gerontooblek“, které se uskutečnily v termínech 20., 21., 27., a 28.12.2017 se zúčastnilo celkem 109 zaměstnanců.

- d) *Zajistit pro zaměstnance přímé péče obou služeb semináře se zaměřením na doprovázení umírajících a komunikaci s pozůstalými. Úhrada bude provedena z provozních prostředků organizace.*

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

Na dané téma se uskutečnily celkem 3 semináře a to:

„Poskytování paliativní péče v podmínkách sociálních služeb“ ve dnech 17.9. a 5.12.2017, účast celkem 51 zaměstnanců.

„Doprovázení umírajících a práce s pozůstalými v sociálních službách“ dne 23.10.2017, kde bylo celkem proškoleny 27 zaměstnanců.

- e) *Zajistit supervizní setkání pro sociální pracovníky a pracovníky v přímé péči se zaměřením zejména na interpersonální vztahy v týmu, unesení osobní odpovědnosti z výkonu povolání, komunikace a spolupráce v týmu, motivace. Náklady budou uhrazeny zčásti z provozních prostředků organizace, zčásti z externích zdrojů.*

Termín: do 31.12.2017

Splněno:

Původně plánovaný termín supervizních setkání musel být z důvodu přechodného personálního nedostatku po dohodě se supervizorkou přeložen na leden 2018. V termínu do 25.1.2018 proběhla plánovaná skupinová supervize u všech 12 skupin pracovníků, a to 10 setkání pro pracovníky přímé péče, 1 setkání pro sociální pracovníce a 1 setkání pro pracovníky volnočasových aktivit.

D) Zabezpečení vnitřního kontrolního systému

Zabezpečovat účinný vnitřní kontrolní systém, který je v organizaci ošetřen platnou směrnicí a upravuje kontrolní činnost na úseku sociální péče, úsecích obslužné a odborné doplňkové péče, na úseku provozním a ekonomickém. Tuto směrnicí v návaznosti na nové právní předpisy průběžně aktualizovat.

Termín: průběžně, dle termínů kontrol

Splněno:

V říjnu 2017 byla v zařízení uskutečněna veřejnosprávní kontrola zaměřená na hodnocení přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému. Kontrolou nebyly zjištěny závažné nedostatky, bylo konstatováno, že vnitřní kontrolní systém je v organizaci nastaven.

V průběhu roku 2017 bylo na úseku ekonomickém, v útvaru provozně-technickém a v útvaru sociální péče provedeno celkem 50 kontrol stanovených ve směrnicí k vnitřnímu kontrolnímu systému.

E) Rozvojové cíle organizace na období 2018 – 2019

- a) *Každoročně využívat externích finančních zdrojů pro získání finančních prostředků na vzdělávání zaměstnanců, vybavení interiérů Domova pro seniory i Domova se zvláštním režimem.*

Termín: do 31.12.2019

Plněno průběžně – viz vyhodnocení výše

- b) *Systematicky vytvářet podmínky pro uplatňování sociálního modelu práce v obou službách a to zejména:*
- 1. zvyšováním a posilováním kompetencí a vzděláváním pracovníků v sociálních službách v přímé péči a dalších zaměstnanců v útvaru sociální péče tj. sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách na volnočasových aktivitách (semináře, konzultace a kontakt s obdobným druhem služby, podpůrné konzultace s odborníky apod.),*
 - 2. vzděláváním zaměstnanců v alternativních formách komunikace (znaková řeč),*
 - 3. dalším zkvalitňováním systému individuálního plánování služby s jednotlivými uživateli.*

Termín: do 31.12.2019

Plněno průběžně

- c) *V návaznosti na ukončení přípravy k udělení certifikace „Vážka“, požádat ve službě Domov se zvláštním režimem Českou Alzheimerovskou společnost o udělení certifikace.*

Termín: do 31.12.2018

Termín neprošel – přípravy k udělení certifikátu pokračovaly v průběhu roku – viz výše bod B 1d).

- d) *V závislosti na finančních prostředcích SMO jako investora akce (zajišťuje investiční odbor), rekonstruovat zastaralou a nevyhovující vzduchotechniku ve stravovacím a prádelenském provozu domova. Pro rok 2017 byly SMO vyčleněny prostředky v objemu 8 000 tis. Kč, investorem byla zadána aktualizace projektové dokumentace a zahájeny kroky k obnově stavebního povolení.*

Termín: bude určen investičním odborem

Plnění:

Pro rok 2017 byly vyčleněny finanční prostředky v celkovém objemu 7 941 tis. Kč, investorem byla zadána aktualizace projektové dokumentace a zahájeny kroky k obnově stavebního povolení. Práce na rekonstrukci vzduchotechniky nebyly v roce 2017 z objektivních důvodů zatím zahájeny.

V Ostravě-Zábřehu 25.1.2018

Ing. Bc. Magda Mertová
ředitelka organizace

